**ПРИКАЗ**

**Управления финансов администрации**

**Гаврилов-Ямского муниципального района**

от 29.01.2021 г. № 9/о

О сроках представления главными

администраторами бюджетных средств и

Администрациями городского и сельских

поселений Гаврилов-Ямского муниципального

района консолидированной месячной,

квартальной бюджетной отчетности,

консолидированной квартальной бухгалтерской

отчетности муниципальных бюджетных

и автономных учреждений и дополнительных

форм бюджетной отчетности в 2021 году

 В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Установить сроки представления главными администраторами бюджетных средств и Администрациями городского и сельских поселений Гаврилов-Ямского муниципального района консолидированной месячной бюджетной отчетности и дополнительных форм бюджетной отчетности в 2021 году согласно приложению 1 к приказу.
2. Установить сроки представления главными администраторами бюджетных средств и Администрациями городского и сельских поселений Гаврилов-Ямского муниципального района консолидированной квартальной бюджетной отчетности в 2021 году согласно приложению 2 к приказу.
3. Установить сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, выполняющими полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, консолидированной квартальной бухгалтерской отчетности в 2021 году согласно приложению 3 к приказу.

 Заместитель Главы Администрации

 муниципального района –

 начальник Управления финансов Е.В. Баранова

 Приложение 1 к приказу

 Управления финансов администрации

Гаврилов-Ямского муниципального района

 от 29.01.2021 № 9/о

**СРОКИ**

**представления главными администраторами бюджетных средств и Администрациями городского и сельских поселений Гаврилов-Ямского муниципального района консолидированной месячной бюджетной отчетности и дополнительных форм бюджетной отчетности в 2021 году**

1. Главные администраторы бюджетных средств муниципального района в срок **не позднее 5 числа месяца**, следующего за отчетным:

-Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

-Сведения об остатках денежных средств на счетах получателей бюджетных средств (ф.0503178);

-Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184);

-Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) по денежным расчетам;

-Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387);

-Текстовая часть Пояснительной записки (ф.0503160);

-Сведения о просроченной кредиторской задолженности;

-Сведения о просроченной кредиторской задолженности государственных (муниципальных) учреждений;

-Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503128-НП);

-Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738), содержащий данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе нацпроектов) (ф.0503738-НП).

1. Администрации поселений муниципального района:
	1. В срок **не позднее 3 рабочего дня месяца**, следующего за отчетным:

-Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124);

-Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117);

-Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117) в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503117-НП);

-Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф.0503140).

2.2. В срок **не позднее** 5 **числа месяца**, следующего за отчетным:

-Сведения об остатках денежных средств на счетах получателей бюджетных средств (ф.0503178);

-Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184);

-Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) по денежным расчетам;

-Текстовая часть Пояснительной записки (ф.0503160);

-Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387);

-Сведения о просроченной кредиторской задолженности;

-Сведения о просроченной кредиторской задолженности государственных (муниципальных) учреждений;

-Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503128-НП);

-Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738), содержащий данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе нацпроектов) (ф.0503738-НП).

 Приложение 2 к приказу

 Управления финансов администрации

Гаврилов-Ямского муниципального района

 от 29.01.2021 № 9/о

**СРОКИ**

**представления главными администраторами бюджетных средств и Администрациями городского и сельских поселений Гаврилов-Ямского муниципального района консолидированной квартальной бюджетной отчетности в 2021 году**

1. В срок **не позднее 7 числа месяца**, следующего за отчетным, в дополнение к формам сводной месячной бюджетной отчетности, указанной в приложении 1 к приказу:

-Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф.0503324);

-Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями (ф.0503324 Обл);

-Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164);

-Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательства бюджета (ф.0503296);

-Отчет о движении денежных средств (ф.0503123) (формируется и представляется по состоянию на 01 июля).

1. В срок **не позднее 14 числа месяца**, следующего за отчетным:

-Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169) (формируются и представляются по состоянию на 01 июля, 01 октября);

-Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) (формируется и представляется по состоянию на 01 июля, 01 октября);

 -Сведения изменении остатков валюты баланса (ф.0503173);

 -Пояснительная записка (ф.0503160).

 Приложение 3 к приказу

 Управления финансов администрации

Гаврилов-Ямского муниципального района

 от 29.01.2021 № 9/о

**СРОКИ**

**представления главными распорядителями бюджетных средств, выполняющими полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, консолидированной квартальной бухгалтерской отчетности в 2021 году**

1. В срок **не позднее 5 числа месяца**, следующего за отчетным:

-Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

-Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);

-Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф.0503295);

-Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723) (формируется и представляется по состоянию на 01 июля).

2. В срок **не позднее 15 числа месяца**, следующего за отчетным:

-Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738) (формируется и представляется по состоянию на 01 июля, 01 октября);

-Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503769) (формируются и представляются по состоянию на 01 июля, 01 октября);

-Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.0503773);

-Пояснительная записка к балансу учреждения (ф.0503760).