УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 07.09.2020 №47/о

(в ред. от 20.10.2020 №53/о, от 25.10.2021 №36/о, от 24.08.2022 №47/о, от 13.02.2023 № 11/о)

Об утверждении формы соглашения о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – соглашение).

 2. Утвердить форму дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению 5.

3. Утвердить форму дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению 6.

4. Установить, что при наличии в Порядке определения объема и условия предоставления субсидии, утверждаемом постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, положений об особенностях предоставления субсидий, данные положения отражаются в соглашении, указанном в пункте 1 главным распорядителем средств бюджета муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения.

5. Установить, что соглашения формируются в соответствии с данной формой, начиная с соглашений на 2021 год.

6. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Зам. Главы Администрации

муниципального района –

начальник Управления финансов Е.В. Баранова

 УТВЕРЖДЕНА

приказом

Управления финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района
от 07.09.2020 № 47/о

**(в ред. от 20.10.2020 №53/о, от 25.10.2021 №36/о, от 24.08.2022 №47/о, от 13.02.2023 № 11/о)**

 **ФОРМА**

**соглашения о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

**СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также Ф.И.О. Учредителя

или уполномоченного им лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, дата, номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя Учреждения)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устав Учреждения или иной документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением о бюджете Гаврилов-Ямского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «О бюджете Гаврилов-Ямского муниципального района на \_\_\_\_ год и плановый период

 \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование порядка определения объема и условия

 предоставления учреждению субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Бюджетного кодекса Российской Федерации)1

утвержденным постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I.Предмет Соглашения**1

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района в 20\_\_\_\_ году/ 20\_\_\_\_ − 20\_\_\_\_ годах субсидии в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( цель (цели) предоставления субсидии)

для достижения результата (выполнения мероприятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»

 (наименование регионального проекта, муниципальной программы)

**II. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии**

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в Разделе1 настоящего Соглашения.

2.2 Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:2

в 20\_\_ году3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (код БК)

в 20\_\_ году3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (код БК)

в 20\_\_ году3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (код БК)

**III. Условия и порядок предоставления Субсидии**

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1 на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района для учета операций с субсидиями на иные цели.

3.1.2. Учредитель осуществляет предоставление субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района, а также в соответствии со сроками предоставления субсидии, указанными в Приложении 1 к настоящему Соглашению после проверки Учредителем следующих документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Учреждением Учредителю документов, указанных в пункте 3.1.2. раздела 3 настоящего Соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения4.

4.1.3. Устанавливать:

4.1.3.1. Значения результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с приложением 8 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения. 5

4.1.3.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением 9 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.6

4.1.4. Обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления субсидии. 7

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с [подпунктом 4.1.3](#Par3) данного пункта.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

- по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с [подпунктом 4.3.4 пункта 4.3](#Par29) данного раздела настоящего Соглашения;

- по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций, произведенных Учреждением с использованием субсидии.

4.1.6.2. Приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки (проверок), указанной (указанных) в [подпункте 4.1.6.1](#Par9) данного пункта, факта (фактов) нарушений цели (целей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего дня (рабочих дней) после принятия решения о приостановлении предоставления субсидии.

4.1.6.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в [подпункте 4.1.6.2](#Par12) данного пункта, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6.4. В случае установления Учредителем факта (фактов) недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с [подпунктом 4.1.3.1](#Par4) данного пункта, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет муниципального района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с [подпунктами 4.4.1](#Par54), [4.4.2 пункта 4.4](#Par55) данного раздела настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с [подпунктом 4.4.5 пункта 4.4](#Par58) данного раздела настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [подпунктом 4.1.6 пункта 4.1](#Par8) данного раздела настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [подпунктом 4.4.2 пункта 4.4](#Par55) данного раздела настоящего Соглашения, решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, и при условии представления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.8

4.2.3. Принимать решение о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии на иные цели в 20\_\_\_ году9 в срок не позднее 10 рабочих дней 20\_\_\_ года10 после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.2.4. Принимать решение о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на иные цели в текущем финансовом году в срок не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения подтверждающих документов, обосновывающих потребность в направлении дебиторской задолженности прошлых лет на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.2.5. Изменять размер предоставляемой Учреждению субсидии на сумму экономии, возникшей в результате заключения Учреждением контрактов (договоров), в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии, в соответствии с [подпунктом 4.3.9 пункта 4.3](#Par51) данного раздела настоящего Соглашения.11

4.2.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю в течение трех рабочих дней документы, установленные пунктом 3.1.2. раздела 3 настоящего Соглашения.4

4.3.2. Использовать субсидию для достижения цели (целей), указанной (указанных) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с [подпунктом 4.1.3.1 пункта 4.1](#Par4) данного раздела настоящего Соглашения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленного в соответствии с [подпунктом 4.1.3.2 пункта 4.1](#Par5) данного раздела настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (целей) и условий предоставления субсидии, в соответствии с [подпунктом 4.2.1 пункта 4.2](#Par19) данного раздела настоящего Соглашения не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного запроса.

 4.3.5. Направлять Учредителю:

 - отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, - не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом;12  (месяцем, кварталом, годом)

 - отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в

соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения, - не позднее 10 рабочих дней,

следующих за отчетным кварталом13

 (месяцем, кварталом, годом)

 - отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии, в соответствии с приложением 10 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом.14

 (месяцем, кварталом, годом)

4.3.6. Устранять выявленный (выявленные) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт (факты) нарушения цели (целей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального района, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.7. В случае недостижения Учреждением результатов, показателей, установленных в соответствии с [подпунктом 4.1.3.1 пункта 4.1](#Par4) данного раздела настоящего Соглашения, возвращать в бюджет муниципального района субсидию или ее часть в размере и сроки, установленные в полученном от Учредителя в соответствии с [подпунктом 4.1.6.4 пункта 4.1](#Par14) данного раздела настоящего Соглашения требовании.

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета муниципального района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году9 остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до 01 марта 20\_\_ года10.

4.3.9. Для выявления сумм экономии средств по заключенным Учреждением контрактам (договорам) направлять Учредителю в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным информацию об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.15

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в [подпунктах 4.2.3](#Par21), [4.2.4 пункта 4.2](#Par22) данного раздела настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году10 неиспользованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в [подпункте 4.2.3 пункта 4.2](#Par21) данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 20\_\_ году10 средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в [подпункте 4.2.4 пункта 4.2](#Par22) данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.».

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

**VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при ликвидации или реорганизации, за исключением реорганизации в форме присоединения;

7.1.2 нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 7.1](#P399) настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P132) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P271) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**VIII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель: | Учреждение: |
| Место нахождения: | Место нахождения; |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| счет | счет |
| ИНН | ИНН |
| БИК | БИК |
| КПП | КПП |
| ОКОПФ | ОКОПФ |
| ОКПО | ОКПО |
| ОКВЭД | ОКВЭД |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

1 Указывается (указываются) цель (цели) предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления нескольких субсидий их перечень в рамках соответствующих целей предоставления указывается в перечне субсидий по форме согласно приложению 7 к настоящей форме. Наименование регионального проекта, муниципальной программы указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации проекта, муниципальной программы.

2 Указывается размер субсидии, предоставляемой в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется субсидия. Если субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры субсидий, предоставляемых по таким кодам БК.

3 Указываются годы, в которых предоставляется субсидия.

4 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

5 Форма значений результатов предоставления субсидии приведена в приложении 8 к настоящей форме. В приложении устанавливаются значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам региональных проектов, муниципальных программ (при наличии в муниципальных программах результатов предоставления субсидии), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации).

6 Форма плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, приведена в приложении 9 к настоящей форме.

7 Форма графика перечисления субсидии приведена в приложении 1 к настоящей форме.

8 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

9 Указывается год предоставления субсидии.

10 Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии.

11 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

12 Форма отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме.

13 Форма отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

14 Форма отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии приведена в приложении 10 к настоящей форме.

15 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Форма информации об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), приведена в приложении 4 к настоящей форме.

.

Приложение 1

к Соглашению

( в ред. от 25.10.2021 №36/о)

**График перечисления субсидии**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | КБК | КОСГУ | Сумма, руб. | Сроки предоставления |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Субсидия 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| n. | Субсидия n |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Учредитель: Учреждение:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |
| --- |
|  |

 Приложение 2

к Соглашению

|  |
| --- |
|  |
| ОТЧЕТ о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия,  |
|  |
| (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Гаврилов-Ямского муниципального района)  |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года (период с начала года)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии (направления расходования субсидии)  | Код субсидии  | Код по классификации операций сектора государственного управления учреждения  | Код по бюджетной классификации Российской Федерации, учредителя  | Остаток субсидии на лицевом счете на начало текущего финансового года  | Поступления <2>  | Кассовые выплаты  | Остаток субсидии на лицевом счете на конец отчетного периода <4>  | Фактические расходы за отчетный период <5>  | Восстановлено остатков субсидии прошлых лет в текущем году  | Справочно (по итогам года)  |
| всего  | в том числе разрешенный к использованию <1>  | всего  | в том числе  | с начала года  | в том числе за отчетный квартал  | сумма дебиторской задолженности по авансовым платежам  | сумма соглашения на текущий год  |
| из бюджета муниципального района | возврат дебиторской задолженности прошлых лет <3>  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

<1> Указывается сумма не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на начало года, в отношении которого учредителем принято решение о наличии потребности учреждения в направлении указанного остатка на цель, указанную в разделе 1 соглашения о предоставлении субсидии.

<2> Значения граф 8 и 9 должны соответствовать сумме поступлений средств, предоставленных в виде субсидии, за отчетный период с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<3> В графе 9 указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой учредителем принято решение об использовании ее учреждением на цель, указанную в разделе 1 соглашения о предоставлении субсидии.

<4> Указывается сумма остатка субсидии на конец отчетного периода. Остаток субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 5, 7, и суммой, указанной в графе 10.

<5> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых учреждением на отчетную дату.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Учреждения |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| М.П. |  |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |
| Главный бухгалтер Учреждения |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

 Приложение 3

к Соглашению

 ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Гаврилов-Ямского муниципального района)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

(период с начала года)

1. Информация о достижении значений результатов

предоставления субсидии и обязательствах,

принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов | Результат предоставления субсидии | Единица измерения | Плановые значения | Размер субсидии, предусмотренный соглашением <1> | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения(гр. 9 - гр. 15) <4> |
| на отчетную дату | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%) | обязательств <2> | денежных обязательств <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Учреждения |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| М.П. |  |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |
| Главный бухгалтер Учреждения |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений

результатов предоставления субсидии <5>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации  | КОСГУ | Сумма |
| с начала заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем субсидии, направленной на достижение результатов <6> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена <7> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет <8> |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <9> |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Учредителя |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| М.П. |  |  |  |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |
| Исполнитель |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

<1> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 соглашения о предоставлении субсидии на отчетный финансовый год.

<2> Указывается объем принятых (принимаемых) учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

<3> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11 таблицы раздела 1.

<4> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии.

<5> Раздел 2 формируется учредителем по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения (договора)).

<6> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 таблицы раздела 1.

<7> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 17 таблицы раздела 1).

<8> Указывается объем перечисленной учреждению субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального района.

<9> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 4

к Соглашению

**ИНФОРМАЦИЯ**

**об экономии субсидии на иные цели, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Гаврилов-Ямского муниципального района)**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

 **(дата представления)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | КВР | КОСГУ | Начальная (максимальная) цена контракта (договора), руб. | Цена заключенного контракта (договора), руб. | Экономия средств, руб. (гр. 6 – гр. 7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Учредитель: Учреждение:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

 Приложение 5

к соглашению

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**к соглашению о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(место заключения соглашения)**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель»,
в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также Ф.И.О. Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата, номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должности, Ф.И.О. руководителя Учреждения)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устав Учреждения или иной документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение № \_\_\_\_ к соглашению о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, подписанное Сторонами, вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель средств  | Получатель субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение 6

к соглашению

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения соглашения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление из бюджета муниципального района субсидий, именуемый в дальнейшем «Учредитель»,
в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также Ф.И.О. Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата, номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должности, Ф.И.О. руководителя Учреждения)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устав Учреждения или иной документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны» заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания.

3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

4. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель средств  | Получатель субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

 Приложение 7

к Соглашению

**ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель предоставления субсидии | Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма, в том числе по годам(руб.) |
| на 20\_ год | на 20\_ год | на 20\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  | Субсидия 1 |  |  |  |  |  |
| 2. | Субсидия 2 |  |  |  |  |  |
| … |  | … |  |  |  |  |  |
| n. |  | Субсидия n. |  |  |  |  |  |

Учредитель: Учреждение:

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. М.П. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.

Приложение 8

к Соглашению

**ЗНАЧЕНИЯ**

**результатов предоставления субсидий**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Гаврилов-Ямского района)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(наименование проекта)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | Наименование результата предоставления субсидии | Единица измерения |  Плановые значения результатов предоставления субсидии |
| на 20\_ год | на 20\_ год | на 20\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Субсидия 1 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| n. | Субсидия n |  |  |  |  |  |  |

Учредитель: Учреждение:

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. М.П. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.

Приложение 9

к соглашению

ПЛАН

мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии на \_\_\_\_\_\_\_ год

 Наименование субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <1> | Единица измерения | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <2> | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки (дд.мм.гггг) <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Результат предоставления субсидии 1 |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1 |  |  |  |
| Контрольная точка 1.2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |

 Учредитель: Учреждение:

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Указываются наименования результатов предоставления субсидии, установленные в графе 4 таблицы значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 8 к настоящей форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<2> Указывается плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 8 к настоящей форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<3> Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 8 к настоящей форме, а также плановый срок достижения контрольных точек в формате (дд.мм.гггг).

 Приложение 10

 к Соглашению

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии <1>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного

учреждения Гаврилов-Ямского муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

(период с начала года)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <2> | Единица измерения | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки | Причина отклонения <8> |
| плановое <3> | фактическое <4> | прогнозное <5> | плановый <6> | фактический/прогнозный <7> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Результат предоставления субсидии: |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода <9> |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель муниципального

бюджетного или автономного

учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Главный бухгалтер муниципального

бюджетного или автономного

учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил в отчетном периоде, включая результаты предоставления субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результаты предоставления субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Показатели, указанные в графах 1 и 2, формируются на основании показателей граф 1 и 2 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанного в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 9 к настоящей форме.

<3> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 3 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанного в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 9 к настоящей форме.

<4> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<5> Указываются отклонения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 3, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанного в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 9 к настоящей форме.

<7> Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления субсидии или контрольной точки, установленное в графе 3, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения результата предоставления субсидии или контрольной точки.

<8> Указывается причина отклонения от планового значения в случае, если на установленную дату плановое значение результата предоставления субсидии или контрольной точки не достигнуто.

<9> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.