Приложение

к Решению Собрания представителей

муниципального района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 №\_\_\_\_\_\_

**У С Т А В**

**Гаврилов-Ямского муниципального района**

ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава 1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Общие положения

Статья 2. Правовой статус Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 3. Население Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 4. Территория Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 5. Границы Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 6. Преобразование Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 7. Официальные символы Гаврилов-Ямского муниципального района

Глава 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 8. Местное самоуправление в Гаврилов-Ямского муниципальном районе

Статья 9. Вопросы местного значения Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 10. Права органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения муниципальных районов

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района отдельных государственных полномочий

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления

Статья 13. Местный референдум

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Гаврилов-Ямского муниципального района, преобразования Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

Статья 16. Публичные слушания

Статья 17. Собрание и конференция граждан

Статья 18. Опрос граждан

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 20. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 21. Представительный орган Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 22. Компетенция представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 23. Прекращение полномочий представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 24. Глава Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 25. Депутаты представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 26. Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 27. Глава администрации Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 28. Контрольно-счётный орган Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 29. Избирательная комиссия Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 30. Муниципальная служба

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 31. Муниципальные правовые акты Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 32. Устав Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 33. Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан

Статья 34. Правовые акты представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 35. Правовые акты администрации Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 36. Подготовка муниципальных правовых актов Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 37. Порядок обнародования муниципальных правовых актов

Статья 38. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 39. Экономическая основа местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 40. Муниципальное имущество Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 41. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 42. Бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 43. Доходы бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 44. Расходы бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 45. Исполнение бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 46. Муниципальные заимствования

Статья 47. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕД ГОСУДАРСТВОМ

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района, главы муниципального района и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района перед физическими и юридическими лицами

Статья 51. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района

Статья 52. Обжалование в суд решений, принятых путём прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района

**Статья 1. Общие положения**

Устав муниципального района (далее – Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории Гаврилов-Ямского муниципального района.

Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Гаврилов-Ямского муниципального района, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, устанавливается структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Гаврилов-Ямского муниципального района, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

**Статья 2. Правовой статус Гаврилов-Ямского муниципального района**

Гаврилов-Ямский муниципальный район – муниципальное образование Ярославской области, в состав которого входят городское и сельские поселения, объединённые общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области.

**Статья 3. Население Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Население Гаврилов-Ямского муниципального района (далее также - жители) составляют граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Гаврилов-Ямского муниципального района.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Гаврилов-Ямского муниципального района, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Население Гаврилов-Ямского муниципального района при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, законами Ярославской области и муниципальными правовыми актами.

**Статья 4. Территория Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Территорию Гаврилов-Ямского муниципального района образуют территории следующих сельских поселений:

городское поселение Гаврилов-Ям с центром в г. Гаврилов-Ям;

великосельское сельское поселение с центром в селе Великое;

шопшинское сельское поселение с центром в селе Шопша;

митинское сельское поселение с центром в селе Митино;

заячье-холмское сельское поселение с центром в селе Заячий-Холм.

2. Административным центром Гаврилов-Ямского муниципального района является город Гаврилов-Ям.

**Статья 5. Границы Гаврилов-Ямского муниципального района**

Границы Гаврилов-Ямского муниципального района устанавливаются и изменяются законами Ярославской области в порядке, предусмотренном федеральными законами.

**Статья 6. Преобразование Гаврилов-Ямского муниципального района**

Преобразование Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется в формах и в порядке, установленных действующим законодательством, и допускается только с учётом мнения населения.

**Статья 7. Официальные символы Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Гаврилов-Ямского муниципальный район имеет официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и местные традиции и особенности.

2. Гаврилов-Ямского муниципальный район имеет свой герб и флаг.

3. Порядок официального использования герба и флага Гаврилов-Ямского муниципального района устанавливается Положением о гербе и флаге Гаврилов-Ямского муниципального района, утверждаемым представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района.

4. Официальные символы Гаврилов-Ямского муниципального района подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Наименование, описание и порядок использования официальных символов Гаврилов-Ямского муниципального района, наград, почётных званий устанавливаются представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района.

**Статья 8. Местное самоуправление в Гаврилов-Ямском муниципальном районе**

Местное самоуправление в Гаврилов-Ямского муниципальном районе – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией РФ, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, – законами Ярославской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учётом исторических и иных местных традиций.

**Статья 9. Вопросы местного значения Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. К вопросам местного значения Гаврилов-Ямского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

9) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утверждённый Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путём выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счёт средств бюджета муниципального района;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

31) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

32) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

34) осуществление муниципального лесного контроля;

35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

38) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района решают на территориях сельских поселений, входящих в состав Гаврилов-Ямского муниципального района, следующие вопросы местного значения, не отнесённые в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законом Ярославской области к вопросам местного значения сельских поселений:

1) организация в границах поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселений;

4) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселений;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений;

6) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территориях поселений;

7) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселениях;

8) утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселений документации по планировке территорий, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселений для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселений, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

9) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

10) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселений;

11) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

12) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

13) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

3. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района в пределах установленных полномочий вправе заключать соглашения с уполномоченными органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Гаврилов-Ямского муниципального района, о передаче друг другу осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, предоставляемых соответственно из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района либо из бюджетов поселений, входящих в состав Гаврилов-Ямского муниципального района.

Порядок заключения соглашений определяется решением представительного органа муниципального района.

4. В целях взаимодействия муниципальных образований, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района вправе заключать договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, а также образовывать межмуниципальные объединения, учреждать хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в соответствии с федеральными законами и решениями представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района.

5. Гаврилов-Ямского муниципальный район вправе вступить в Совет муниципальных образований Ярославской области наравне с иными муниципальными образованиями Ярославской области.

6. Гаврилов-Ямского муниципальный район выступает участником гражданских правоотношений наравне с иными участниками гражданских правоотношений – гражданами и юридическими лицами через уполномоченные органы местного самоуправления.

**Статья 10. Права органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения муниципальных районов**

1. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

5) создание условий для развития туризма;

6) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

7) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

8) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20 июля 2012 №125-ФЗ «О донорстве крови и её компонентов»;

9) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населённом пункте нотариуса;

10) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с федеральным законом), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесённые к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ярославской области, за счёт доходов бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляют переданные им в установленном порядке федеральными законами и законами Ярославской области отдельные государственные полномочия.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района, осуществляется за счёт субвенций, предоставленных бюджету муниципального района из средств соответствующего бюджета, а также за счёт средств бюджета муниципального района.

3. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района вправе устанавливать дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан за счёт средств бюджета муниципального района вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

5. Предложения об использовании средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района в представительный орган муниципального района вправе направить глава муниципального района, депутаты представительного органа муниципального района, глава администрации муниципального района.

6. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района несут ответственность за осуществление отдельных переданных им государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Ярославской области, в пределах выделенных муниципальному району на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

**Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Гаврилов-Ямского муниципального района, осуществляют своё право на местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через представительный орган муниципального района и иные органы местного самоуправления муниципального района.

Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории Гаврилов-Ямского муниципального района, имеют право участвовать в местном референдуме.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Гаврилов-Ямского муниципального района, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Гаврилов-Ямского муниципального района, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 13. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится на всей территории Гаврилов-Ямского муниципального района в целях решения населением непосредственно вопросов районного значения.

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Гаврилов-Ямского муниципального района на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в районном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района и главы администрации муниципального района, выдвинутой ими совместно.

3. Для назначения местного референдума в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 настоящей статьи необходимо собрать подписи в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Ярославской области.

Указанная инициатива оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.

4. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района и главой администрации муниципального района, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального района и главы администрации муниципального района.

5. Представительный орган Гаврилов-Ямского муниципального района обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит обязательному исполнению на территории Гаврилов-Ямского муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

**Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Гаврилов-Ямского муниципального района, преобразования Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ Гаврилов-Ямского муниципального района, преобразовании Гаврилов-Ямского муниципального района может проводиться голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района

2. Голосование по вопросам изменения границ Гаврилов-Ямского муниципального района, преобразования муниципального района проводится на всей территории муниципального района или на части его территории в соответствии с требованиями федерального закона.

3. Голосование по вопросам изменения границ Гаврилов-Ямского муниципального района, преобразования муниципального района назначается представительным органом муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области для проведения местного референдума, с учётом особенностей, установленных федеральным законом.

4. Голосование по вопросам изменения границ Гаврилов-Ямского муниципального района, преобразования муниципального района считается состоявшимся, если в нём приняло участие более половины жителей Гаврилов-Ямского муниципального района или его части, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района или его части.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Гаврилов-Ямского муниципального района, преобразования муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в представительный орган Гаврилов-Ямского муниципального района, главе Гаврилов-Ямского муниципального района, в администрацию муниципального района проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа жителей Гаврилов-Ямского муниципального района, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном представительным органом муниципального района.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района и не может превышать 3 процента от числа жителей Гаврилов-Ямского муниципального района, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесённый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района, главой Гаврилов-Ямского муниципального района, администрацией муниципального района в соответствии с их компетенцией с приглашением представителей инициативной группы в течение трёх месяцев со дня его внесения.

4. Представителям инициативной группы граждан представительный орган Гаврилов-Ямского муниципального района, глава Гаврилов-Ямского муниципального района, администрация муниципального района обеспечивают возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней со дня его принятия органом или должностным лицом, которому проект был направлен.

**Статья 16. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов Гаврилов-Ямского муниципального района по вопросам местного значения с участием жителей могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района, главы муниципального района.

3. Решение о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или представительного органа муниципального района, принимает представительный орган муниципального района, а проводимых по инициативе главы муниципального района – глава муниципального района.

4. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава Гаврилов-Ямского муниципального района или проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами;

2) проект бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района и отчёт о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Гаврилов-Ямского муниципального района;

4) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, *за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации*, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

5) вопросы о преобразовании Гаврилов-Ямского муниципального района.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается Положением о публичных слушаниях, принимаемым представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района.

**Статья 17. Собрание и конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Гаврилов-Ямского муниципального района, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района и главы Гаврилов-Ямского муниципального района могут проводиться собрания и конференции граждан (собрания делегатов) Гаврилов-Ямского муниципального района.

2. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов) проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального района, главы муниципального района.

Собрание и конференция граждан (собрание делегатов), проводимые по инициативе представительного органа муниципального района или главы муниципального района, назначаются соответственно представительным органом муниципального района или главой муниципального района.

Собрание и конференция граждан (собрание делегатов), проводимые по инициативе населения, назначаются представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района.

3. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов) правомочны, если в их работе участвует не менее двух третей жителей Гаврилов-Ямского муниципального района или избранных делегатов муниципального района.

4. Итоги собрания и конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Обращения, принятые собранием и конференцией граждан (собранием делегатов), подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами Гаврилов-Ямского муниципального района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

Решения, принятые собранием и конференцией граждан (собранием делегатов), носят рекомендательный характер и подлежат рассмотрению органом либо должностным лицом Гаврилов-Ямского муниципального района, к которому обращено данное решение, в течение одного месяца с момента его получения с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания и конференции граждан (собрания делегатов) Гаврилов-Ямского муниципального района, полномочия собрания и конференции граждан (собрания делегатов), иные вопросы организации и проведения собрания и конференции граждан (собрания делегатов) определяются представительным органом муниципального района.

**Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Гаврилов-Ямского муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района и главой Гаврилов-Ямского муниципального района, а также органами государственной власти Ярославской области. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе могут принимать участие жители Гаврилов-Ямского муниципального района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) представительного органа муниципального района или главы муниципального района – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ярославской области - для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Гаврилов-Ямского муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Инициатива проведения опроса граждан выражается в принятии указанными органами соответствующего нормативного акта.

5. Решение о проведении опроса граждан принимается представительным органом муниципального района. Опрос граждан должен быть проведён не позднее, чем через 20 дней с момента его назначения.

6. Решение представительного органа муниципального района о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней с момента его принятия. Такое решение определяет:

1) дату и сроки проведения опроса;

2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методику проведения опроса;

4) форму опросного листа;

5) минимальную численность жителей муниципального района, участвующих в опросе.

7. Жители Гаврилов-Ямского муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счёт средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе представительного органа муниципального района или Главы муниципального района;

2) за счёт средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ярославской области.

9. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется представительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района.

**Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 20. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Структуру органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района составляют:

1) Собрание представителей Гаврилов-Ямского муниципального района – представительный орган муниципального района;

2) Глава Гаврилов-Ямского муниципального района (также – глава муниципального района) – высшее должностное лицо Гаврилов-Ямского муниципального района;

3) Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района (также – администрация муниципального района, местная администрация) – исполнительно-распорядительный орган Гаврилов-Ямского муниципального района;

4) Контрольно-счётная комиссия Гаврилов-Ямского муниципального района – контрольно-счётный орган Гаврилов-Ямского муниципального района;

2. Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района обладают правами и несут обязанности в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района наделены настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется не иначе, как путём внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение об изменении структуры и полномочий органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления) вступает в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального района, принявшего решение о внесении в Устав указанных изменений.

Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания главы муниципального района применяется только к главе муниципального района, избранному после вступления в силу соответствующего решения представительного органа муниципального района.

5. Должностными лицами органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района является выборное должностное лицо, а также заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделённое исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

Выборным должностным лицом местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района является глава муниципального района.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется исключительно за счёт собственных доходов бюджета муниципального района.

**Статья 21. Представительный орган Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Собрание представителей Гаврилов-Ямского муниципального района, состоит из глав поселений, входящих в состав Гаврилов-Ямского муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами этих поселений из своего состава с учётом установленной Законом Ярославской области нормы представительства поселений, исходя из численности населения этих поселений.

Численность Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района составляет 18 человек.

Норма представительства каждого поселения, входящего в состав Гаврилов-Ямского муниципального района, устанавливается количестве 6 человек от Городского поселения Гаврилов-Ям и по 3 человека от каждого сельского поселения.

2. Представительный орган муниципального района может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленного числа представителей поселений.

Заседание представительного органа муниципального района не может считаться правомочным, если на нём присутствуют менее 50 процентов от установленного числа представителей поселений, из которых состоит представительный орган муниципального района.

3. Вновь сформированный представительный орган муниципального района собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня окончания его формирования в правомочном составе.

4. Заседания представительного органа муниципального района проводятся гласно для граждан и представителей средств массовой информации. Представительный орган муниципального района может принять решение о проведении закрытого заседания.

Очередные заседания представительного органа муниципального района проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются по требованию главы муниципального района, а также по письменному требованию не менее половины от установленной численности депутатов.

5. Для обеспечения реализации своих полномочий Собрание представителей Гаврилов-Ямского муниципального района может образовывать постоянные комиссии (комитеты). Для рассмотрения отдельных вопросов представительный орган муниципального района может образовывать временные комиссии.

Порядок деятельности представительного органа муниципального района определяется Регламентом Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района, утверждаемым решением представительного органа муниципального района.

6. Собрание представителей муниципального района обладает правами юридического лица и подлежит регистрации в качестве юридического лица в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Представительный орган муниципального района подотчётен и подконтролен населению Гаврилов-Ямского муниципального района.

**Статья 22. Компетенция представительного органа муниципального района**

1. В исключительной компетенции Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района находятся:

1) принятие Устава Гаврилов-Ямского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района и отчёта о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Гаврилов-Ямского муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий Гаврилов-Ямского муниципального района;

7) определение порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Гаврилов-Ямского муниципального района, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

8) определение порядка участия Гаврилов-Ямского муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района;

10) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

11) принятие решения об удалении главы муниципального района в отставку.

2. К иным полномочиям представительного органа муниципального района относятся:

1) принятие общеобязательных правил по вопросам местного значения Гаврилов-Ямского муниципального района, издание муниципальных правовых актов;

2) принятие решения об инициативе проведения местного референдума, принятие решения о назначении местного референдума, муниципальных выборов;

3) утверждение порядка заключения соглашений с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части свих полномочий по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4) реализация права законодательной инициативы в Ярославской областной Думе;

5) определение порядка назначения и проведения публичных слушаний, назначение публичных слушаний;

6) определение порядка назначения и проведения собрания и конференции граждан (собрания делегатов) муниципального района;

7) определение порядка назначения и проведения опросов граждан, назначение опросов граждан;

8) установление официальных символов, наград и почётных званий Гаврилов-Ямского муниципального района;

9) осуществление текущего контроля за исполнением бюджета муниципального района;

10) регулирование бюджетного процесса в муниципальном районе;

11) образование контрольно-счётного органа муниципального района;

12) принятие решений о предоставлении налоговых льгот;

13) регулирование земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных федеральными законами и законами Ярославской области;

14) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории;

15) объявление природных и иных объектов местного значения охраняемыми объектами природы, истории и культуры, определение правил их охраны, использования и содержания за счёт средств муниципального района, а также принятие решений о снятии соответствующего статуса;

16) принятие решений о возбуждении ходатайства о приостановлении строительства или эксплуатации объектов в случае нарушения экологических, санитарных, строительных норм на территории муниципального района;

17) определение порядка предоставления жилых помещений специализированного муниципального жилого фонда;

18) установление порядка предоставления отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг за счёт средств бюджета муниципального района;

19) определение доли прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет муниципального района;

20) определение порядка и условий приватизации муниципального имущества муниципального района;

21) утверждение положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном районе;

22) принятие решений о предоставлении муниципальных гарантий;

23) определение форм поддержки инвестиционной деятельности на территории муниципального района;

24) принятие решений о выпуске и размещении муниципальных займов;

25) определение порядка создания некоммерческих организаций с участием муниципального района;

26) утверждение по представлению главы администрации муниципального района структуры администрации муниципального района;

27) согласование Положения об администрации муниципального района по представлению главы администрации муниципального района;

28) утверждение Положения о гарантиях осуществления полномочий главы муниципального района;

29) учреждение (совместно с администрацией муниципального района) печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

30) утверждение Положения о муниципальной службе в муниципальном районе;

31) принятие решений об учреждении органов местной администрации в качестве юридических лиц и утверждение положений о них;

32) иные полномочия, отнесённые к компетенции Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Собрание представителей муниципального района заслушивает ежегодные отчёты главы муниципального района о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального района а также ежегодные отчёты главы администрации муниципального района о его деятельности и деятельности администрации муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального района.

**Статья 23. Прекращение полномочий представительного органа муниципального района**

1. Полномочия Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района прекращаются:

1) в случае принятия представительным органом муниципального района решения о самороспуске. Решение о самороспуске может быть принято не ранее чем через год со дня проведения первого заседания представительного органа муниципального района в случае, если за указанное решение проголосовало не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов;

2) в случае вступления в силу решения Ярославского областного суда о неправомочности состава, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае принятия Ярославской областной Думой в порядке, установленном статьёй 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Ярославской области о роспуске представительного органа муниципального района.

Полномочия представительного органа муниципального района прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Ярославской области;

4) в случае преобразования Гаврилов-Ямского муниципального района, осуществляемого в соответствии с федеральным законом;

5) в случае увеличения численности избирателей более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района.

2. Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального района влечёт досрочное прекращение полномочий представителей поселений, входящих в его состав.

3. В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального района новый состав представительного органа муниципального района формируется в порядке, предусмотренном частью 1 статьи 21 настоящего Устава.

**Статья 24. Глава Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Глава Гаврилов-Ямского муниципального района является высшим должностным лицом Гаврилов-Ямского муниципального района, обладающим собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального района избирается представительным органом муниципального района из своего состава на первом заседании представительного органа сроком на 5 лет.

Главой муниципального района может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 21 года, а также иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории Гаврилов-Ямского муниципального района (на основании международных договоров Российской Федерации).

2. Глава муниципального района считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов представительного органа муниципального района.

3. Глава муниципального района входит в состав представительного органа муниципального района с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя.

4. Полномочия главы муниципального района начинаются со дня его избрания на должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального района.

5. Глава Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Глава поселения в составе муниципального района после избрания его главой муниципального района вправе занимать должность главы поселения на постоянной основе.

6. В течение 3-х дней после вступления в должность главы муниципального района прежний глава муниципального района осуществляет передачу дел своему преемнику.

7. Глава муниципального района в пределах полномочий председателя представительного органа муниципального района:

1) является руководителем представительного органа муниципального района как юридического лица;

2) организует деятельность представительного органа муниципального района;

3) созывает очередные и внеочередные заседания представительного органа муниципального района;

4) ведёт заседания представительного органа муниципального района;

5) организует и ведёт депутатские слушания в представительном органе муниципального района;

6) издаёт в пределах своих полномочий постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального района, подписывает решения представительного органа муниципального района;

7) принимает меры по обеспечению гласности в работе представительного органа муниципального района и учёту общественного мнения в работе представительного органа, поддерживает связь с общественными объединениями, партиями, движениями;

8) оказывает содействие депутатам представительного органа муниципального района в осуществлении ими своих полномочий;

9) руководит работой аппарата представительного органа муниципального района;

10) решает иные вопросы организации деятельности представительного органа муниципального района в соответствии с настоящим Уставом, положением о представительном органе муниципального района.

8. Глава муниципального района как высшее должностное лицо муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Гаврилов-Ямский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района, в том числе представляет муниципальный район при осуществлении международных и внешнеэкономических связей, выступает в суде;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые представительным органом муниципального района;

3) издаёт в пределах своих полномочий правовые акты главы муниципального района, предусмотренные настоящим Уставом, а также издаёт постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального района;

5) обладает правом законодательной инициативы в Ярославской областной Думе;

6) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Ярославской области;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

9. Глава муниципального района вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального района.

10. Для реализации полномочий, установленных настоящим Уставом, глава муниципального района от имени муниципального района вправе подписывать договоры (соглашения).

11. Глава муниципального района подконтролен и подотчётен населению муниципального района и представительному органу муниципального района, представляет на рассмотрение представительного органа муниципального района ежегодные отчёты о результатах своей деятельности.

12. Главе муниципального района предоставляются гарантии в соответствии с Законом Ярославской области от 08 мая 2014 года № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области».

Порядок предоставления указанных гарантий устанавливается решением представительного органа муниципального района.

13. Глава муниципального района не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счёт средств иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

14. Глава муниципального района не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

15. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

16. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

17. Глава муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

18. В случае болезни главы муниципального района, его нахождения в отпуске, в командировке и в иных случаях временного отсутствия его полномочия по организации деятельности представительного органа муниципального района, подписанию и обнародованию нормативных правовых актов, принятых представительным органом муниципального района осуществляет заместитель председателя представительного органа муниципального района.

19. Заместитель председателя представительного органа муниципального района избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов.

**Статья 25. Депутаты Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Депутат представительного органа муниципального района (далее - депутат) в соответствии с федеральными законами, законами Ярославской области уполномочен решать вопросы местного значения в пределах компетенции, установленной действующим законодательством в интересах населения, постоянно или преимущественно проживающего на территории Гаврилов-Ямского муниципального района.

2. Срок полномочий депутата соответствует сроку его полномочий в качестве главы поселения, депутата представительного органа поселения, избравшего его в состав представительного органа муниципального района.

Полномочия депутата, являющегося депутатом представительного органа поселения, начинаются со дня принятия представительным органом поселения решения об избрании его депутатом представительного органа муниципального района и прекращаются со дня истечения срока его полномочий как депутата представительного органа поселения.

3. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

4. Депутат обладает правом правотворческой инициативы.

5. Депутату в соответствии с Законом Ярославской области от 08 мая 2014 года № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» гарантируются условия для беспрепятственного осуществления полномочий, необходимых для работы, а также возмещение расходов, связанных с осуществлением указанных полномочий.

6. Ответственность за нарушение депутатом своих обязанностей наступает в случаях и в порядке, установленном федеральными законами.

7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

9) досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального района;

10) досрочного прекращения его полномочий в качестве главы поселения, депутата представительного органа поселения в составе муниципального района;

11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

**Статья 26. Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Администрация Гаврилов-Ямского муниципального района является исполнительно-распорядительным органом Гаврилов-Ямского муниципального района, наделённым настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального района, а также полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Ярославской области.

2. Администрация муниципального района является правопреемником администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа по решению вопросов местного значения на территории муниципального района.

3. К полномочиям администрации Гаврилов-Ямского муниципального района относится:

1) составление и исполнение бюджета муниципального района;

2) разработка предложений по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;

3) разработка и реализация планов и программ развития муниципального района, подготовка отчёта об их исполнении;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района в порядке, установленном представительным органом муниципального района;

5) подготовка проектов решений Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района по вопросам, отнесённым к полномочиям муниципального района;

6) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

7) организация в границах поселений, входящих в состав муниципального района, электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) создание условий для предоставления транспортных услуг населению муниципального района и организация транспортного обслуживания населения муниципального района между поселениями в границах муниципального района;

10) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

11) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

12) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

13) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

14) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

15) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ярославской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

17) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

18) подготовка схем территориального планирования муниципального района, подготовка на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, организация ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, подготовка предложений по резервированию и изъятию, в том числе путём выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

19) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

20) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счёт средств бюджета муниципального района;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

29) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

30) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

32) создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

34) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

35) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, выполнение работ, если иное не предусмотрено федеральными законами;

36) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

38) утверждение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Ярославской области от 3 декабря 2007 года № 100-з «Об административных правонарушениях»;

39) организация и осуществление муниципального контроля на территории Гаврилов-Ямского муниципального района;

40) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

41) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Администрация муниципального района формируется главой администрации муниципального района в соответствии со структурой, утверждаемой представительным органом муниципального района по представлению главы администрации муниципального района.

5. Решения по вопросам, отнесённым к компетенции администрации муниципального района, оформляются правовыми актами администрации муниципального района.

6. Администрация муниципального района обладает правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке.

7. Структурные подразделения администрации муниципального района могут обладать правами юридического лица. Основаниями для их государственной регистрации в качестве юридических лиц являются решение представительного органа муниципального района об учреждении соответствующего органа местной администрации и утверждение положения о нём представительным органом муниципального района.

**Статья 27. Глава администрации муниципального района**

1. Глава администрации муниципального района возглавляет местную администрацию и руководит её деятельностью на принципах единоначалия.

2. Главой местной администрации является лицо, назначаемое на должность главы администрации муниципального района по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности сроком не менее чем на 2 года и не более чем на 5 лет.

3. Условия контракта для главы администрации муниципального района, требования к кандидатам на должность главы администрации утверждаются решением представительного органа муниципального района в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Ярославской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Ярославской области.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального района, общее число членов конкурсной комиссии устанавливается решением представительного органа муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5. Половина членов конкурсной комиссии назначается представительным органом муниципального района, а другая половина – Губернатором Ярославской области.

6. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального района представительным органом муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой администрации муниципального района заключается главой Гаврилов-Ямского муниципального района.

Днем вступления в должность главы администрации муниципального района является дата подписания контракта. Полномочия главы администрации муниципального района заканчиваются по окончании срока контракта.

7. Глава администрации муниципального района не вправе:

1) заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава администрации муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

9. Глава администрации муниципального района от имени администрации муниципального района приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности.

10. Глава администрации муниципального района в пределах своих полномочий издаёт постановления администрации муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы администрации муниципального района.

11. Глава администрации муниципального района подконтролен и подотчётен представительному органу муниципального района и представляет на рассмотрение представительного органа муниципального района ежегодные отчёты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального района.

12. Глава администрации муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает осуществление администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Ярославской области;

2) формирует администрацию муниципального района на основе структуры администрации муниципального района, утверждённой представительным органом муниципального района;

3) обеспечивает подготовку и проведение местного референдума, голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального района;

4) выступает совместно с представительным органом муниципального района с инициативой проведения местного референдума;

5) организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района;

6) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального района;

7) участвует в заседаниях представительного органа муниципального района;

8) представляет на рассмотрение представительного органа муниципального района:

а) проект бюджета муниципального района и отчёт об его исполнении;

б) планы и программы социально-экономического развития муниципального района, отчёты об их исполнении;

в) проекты решений представительного органа муниципального района об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусматривающих расходы за счёт средств бюджета муниципального района;

г) положение об администрации муниципального района;

9) осуществляет личный приём граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

10) обеспечивает выполнение требований законодательства о государственной тайне в местной администрации;

11) назначает половину членов конкурсной комиссии, образуемой для проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения в поселении, входящем в состав Гаврилов-Ямского муниципального района;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

13. Полномочия главы администрации муниципального района, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 14 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

11) вступления в должность главы муниципального района, исполняющего полномочия главы местной администрации муниципального района.

12) увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района.

14. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы местной администрации муниципального района – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ярославской области.

15. В случае досрочного прекращения полномочий, а также временного отсутствия главы администрации муниципального района (отпуск, служебная командировка, болезнь и в иных случаях) его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального района, а при его отсутствии – должностное лицо, замещающее должность заместителя главы местной администрации, на которого возложены полномочия по решению вопросов в сфере социальной политики.

**Статья 28. Контрольно-счётный орган Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Контрольно-счётная комиссия Гаврилов-Ямского муниципального района (также контрольно-счётная комиссия) – контрольно-счётный орган местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района, осуществляющий контроль за исполнением бюджета муниципального района (также – местного бюджета), соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчёта о его исполнении, а также контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счётной палаты определяется Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счётной палаты района осуществляется также законами Ярославской области.

3. Контрольно-счётная комиссия образуется представительным органом муниципального района и подотчётна ему.

4. Контрольно-счётная комиссия обладает правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке.

**Статья 29. Избирательная комиссия Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Избирательная комиссия Гаврилов-Ямского муниципального района организует подготовку и проведение выборов, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального района.

2. Формирование и полномочия избирательной комиссии, порядок и гарантии ее деятельности устанавливаются федеральными законами, законами Ярославской области.

3. Численность территориальной избирательной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района составляет - 12 членов и избирается сроком на 5 лет.

**Статья 30. Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**Статья 31. Муниципальные правовые акты Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Систему муниципальных правовых актов Гаврилов-Ямского муниципального района образуют:

1) Устав муниципального района, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального района;

3) правовые акты главы муниципального района как высшего должностного лица муниципального района;

4) правовые акты, издаваемые главой муниципального района по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального района;

5) правовые акты администрации муниципального района.

2. Муниципальные правовые акты в соответствии с требованиями действующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции РФ, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Ярославской области.

4. Муниципальные правовые акты муниципального района вступают в силу со дня их принятия либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

5. Правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района могут быть обжалованы заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами в судебном порядке, а также опротестованы и обжалованы прокурором в установленном порядке.

**Статья 32. Устав Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Устав [муниципального района](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/printable.php?do4=document&id4=ae7806e6-9267-4556-8e0f-b2b95a99d99c) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального района.

2. Проект Устава, проект решения представительного органа муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав в установленном порядке выносятся на публичные слушания и подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом муниципального района порядка учёта предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией РФ, федеральными законами.

3. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается представительным органом муниципального района большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального района.

4. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

5. Глава муниципального района обязан опубликовать зарегистрированные Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

**Статья 33. Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется путём прямого волеизъявления населения муниципального района, выраженного на местном референдуме.

2. На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.

3. Решение (правовой акт), принятое на местном референдуме, является актом высшей юридической силы, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального района.

Решение (правовой акт), принятое на местном референдуме, подлежит в установленном порядке официальному опубликованию.

Принятое на местном референдуме решение (правовой акт) вступает в силу со дня его официального опубликования, если иное не предусмотрено в тексте самого решения (правового акта), принятого на местном референдуме.

4. Принятое на местном референдуме решение (правовой акт) подлежит обязательному исполнению на территории Гаврилов-Ямского муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

5. Если для реализации принятого на местном референдуме решения требуется принятие (издание) нормативного правового акта, представительный орган муниципального района, администрация муниципального района, в компетенцию которых входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального района, досрочного прекращения полномочий главы администрации муниципального района или досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального района.

**Статья 34. Правовые акты представительного органа Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Представительный орган муниципального района по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Гаврилов-Ямского муниципального района, решение об удалении главы муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа района и по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, и настоящим Уставом.

Решения представительного органа муниципального района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа района, если иное не установлено федеральным законом.

Решение представительного органа муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку принимается, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального района.

2. Принятые представительным органом муниципального района решения в форме нормативного правового акта в течение 10 дней подлежат подписанию и обнародованию главой муниципального района.

**Статья 35. Правовые акты администрации Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. По вопросам, отнесённым к компетенции администрации муниципального района федеральными законами, законами Ярославской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района, глава администрации муниципального района издаёт:

1) постановления администрации муниципального района – нормативные правовые акты по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Ярославской области;

2) распоряжения администрации муниципального района по вопросам организации работы администрации муниципального района;

2. Постановления администрации муниципального района вступают в силу с момента опубликования в установленном настоящим Уставом порядке, если иное не указано в самом постановлении.

Распоряжения администрации муниципального района вступают в силу с момента их подписания, если иное не указано в распоряжении.

**Статья 36. Подготовка муниципальных правовых актов Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Право внесения проектов муниципальных правовых актов принадлежит депутатам представительного органа муниципального района, главе муниципального района, главе администрации муниципального района, контрольно-счётной палате муниципального района, муниципальным советам поселений, главам поселений, входящих в состав Гаврилов-Ямского муниципального района, прокурору района, избирательной комиссии Гаврилов-Ямского муниципального района по вопросам, входящим в её компетенцию.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального района, нормативным правовым актом администрации муниципального района, на рассмотрение которых выносятся указанные проекты.

**Статья 37. Порядок обнародования муниципальных правовых актов**

1. Обнародование муниципальных нормативных правовых актов представительного органа муниципального района, правовых актов главы муниципального района как высшего должностного лица муниципального района осуществляется главой муниципального района путём подписания и направления для официального опубликования в печатное средство массовой информации, учреждённое для этого органами местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района.

Направление нормативного правового акта для официального опубликования осуществляется главой муниципального района в течение 10 дней с момента подписания указанного правового акта.

2. Иную подлежащую обнародованию информацию, в том числе официальную, органы и должностные лица Гаврилов-Ямского муниципального района направляют для опубликования в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

3. Финансирование расходов по официальному опубликованию муниципальных правовых актов осуществляется за счёт средств бюджета муниципального района.

4. Муниципальные правовые акты подлежат опубликованию в печатных изданиях, а также могут быть доведены до всеобщего сведения (обнародованы) через средства массовой информации, направлены в адрес государственных органов, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Гаврилов-Ямского муниципального района, и иных муниципальных образований Ярославской области, должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций.

**Статья 38. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или действие их приостановлено в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трёхдневный срок, а представительные органы местного самоуправления – не позднее трёх дней со дня принятия ими решения.

**Статья 39. Экономическая основа местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района**

Экономическую основу местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального района (далее также - местного бюджета), а также имущественные права муниципального района.

Муниципальная собственность признаётся и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 40. Муниципальное имущество Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. В собственности Гаврилов-Ямского муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения Гаврилов-Ямским муниципальным районом вопросов местного значения, установленных частями 1 и 2 статьи 9 настоящего Устава;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ярославской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий, переданных в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 9 настоящего Устава;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения муниципального района;

5) иное имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у муниципального района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 41. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. От имени Гаврилов-Ямского муниципального района администрация муниципального района:

1) осуществляет правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном решениями представительного органа муниципального района, в том числе:

а) передаёт муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждает, совершает иные сделки в соответствии с федеральными законами;

б) осуществляет приватизацию муниципального имущества;

2) обладает правом создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения:

а) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчёты об их деятельности;

б) от имени муниципального района субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивает их исполнение в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества муниципального района поступают в бюджет муниципального района.

3. Администрация муниципального района ведёт реестр муниципального имущества муниципального района, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 42. Бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления муниципального района, в расчёте на очередной финансовый год и плановый период.

Бюджет муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, составляют консолидированный бюджет муниципального района.

2. Формирование и утверждение бюджета муниципального района осуществляется на основании Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гаврилов-Ямском муниципальном районе, утверждаемого представительным органом муниципального района с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Проект бюджета муниципального района разрабатывается администрацией муниципального района и вносится главой администрации муниципального района для утверждения представительным органом муниципального района в порядке и в сроки, установленные решением представительного органа муниципального района.

Проект бюджета муниципального района выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

4. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают сбалансированность бюджета муниципального района и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета муниципального района, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального района.

5. Бюджет муниципального района утверждается решением представительного органа муниципального района и подлежит официальному опубликованию.

6. В бюджете муниципального района раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ярославской области, а также осуществляемые за счёт указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета.

7. Полномочия администраций поселений, входящих в состав Гаврилов-Ямского муниципального района по составлению, исполнению и осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией муниципального района.

**Статья 43. Доходы бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Формирование доходов бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Доходы бюджета муниципального района образуются за счёт налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счёт безвозмездных перечислений.

3. К собственным доходам бюджета муниципального района относятся:

1) средства самообложения граждан, в случаях принятия соответствующего решения на местном референдуме;

2) доходы от местных налогов и сборов;

3) доходы от региональных налогов и сборов;

4) доходы от федеральных налогов и сборов;

5) безвозмездные перечисления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, представляемые в соответствии с федеральным законом, и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых решениями Представительного органа района, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с действующим законодательством и решениями органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района.

**Статья 44. Расходы бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Формирование расходов бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется в соответствие с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счёт средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 45. Исполнение бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района**

1. Исполнение бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района производится в соответствии с Бюджетный кодексом Российской Федерации.

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального района.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган администрации муниципального района.

Руководитель финансового органа администрации муниципального района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2. Исполнение и контроль за исполнением бюджета муниципального района осуществляется на основании Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном районе с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального района выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию.

**Статья 46. Муниципальные заимствования**

1. Гаврилов-Ямского муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путём выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетный кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Муниципальный район вправе предоставлять муниципальные гарантии в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

3. Право осуществления муниципальных заимствований, предоставления муниципальных гарантий от имени Гаврилов-Ямского муниципального района принадлежит администрации муниципального района.

**Статья 47. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счёт средств бюджета муниципального района.

**Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района несут ответственность перед населением муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района, главы муниципального района и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

1. Ответственность органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района, главы муниципального района и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Ярославской области, настоящего Устава, а также ненадлежащее осуществление указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Ответственность представительного органа муниципального района перед государством наступает в результате его роспуска в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Ответственность главы муниципального района, главы администрации муниципального района перед государством наступает в результате отрешения от должности в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

**Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 51. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района**

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется в порядке и в случаях, установленных федеральными законами.

**Статья 52. Обжалование в суд решений, принятых путём прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района**

Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.