

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

_____ А.А. Забаев
«09» ____ 01 ____ 2025 г.

План работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

на 2025 год

№№ п/п	Повестка дня	Планируемая дата заседания
1	2	3
1.	- Информация о заключении трудовых договоров с гражданами, полученная от работодателей в порядке ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	ежеквартально 2025 года
2.	- Информация о соблюдении ограничений, запретов и обязанностей, налагаемых на муниципальных служащих.	1, 2 кв. 2025 года
3.	- Рассмотрение материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; - рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы и (или) их замещению.	По мере поступления
4.	- Информация о результатах анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Администрации муниципального района в 2025 году.	3 кв. 2025 года
5.	- Информация о поступивших в 2025 году уведомлениях муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы; - информация о проведенных проверках соблюдения ограничений, запретов, требований об урегулировании конфликта интересов муниципальными служащими; - рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	4 кв. 2024 года

6.	Рассмотрение заявлений государственных гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.	По мере поступления
7.	Рассмотрение обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы	По мере поступления
8.	Отчёт о проведении мониторинга исполнения муниципальными служащими Администрации Гаврилов - Ямского муниципального района должностных обязанностей в целях выявления коррупционных рисков за 2025 год, утверждение плана работы комиссии на 2026 год.	январь 2026 года

Принят на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (протокол от 09.01.2025 № 7)

Секретарь комиссии

В.А. Долбилова