#### **герб_гавям**

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

##### РЕШЕНИЕ

О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 02.03.2007 №25-ФЗ «[О муниципальной службе](consultantplus://offline/ref=B45F33745BD6038A5C7D78B671151A02F74F621922B6E83394AD422BDBEC213EA9DEACC64698660DEDCBEC2D73qF38J) в Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «[Об общих принципах](consultantplus://offline/ref=B45F33745BD6038A5C7D78B671151A02F74E631C2CB9E83394AD422BDBEC213EBBDEF4CA479B790DECDEBA7C35AFD243476E210367C0621Eq639J) организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области

Принято Собранием представителей

Гаврилов-Ямского муниципального

района

22.12.2022 года

Собрание представителей Гаврилов-Ямского муниципального района РЕШИЛО:

1. Утвердить [Порядок](#P62) и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений (Приложение).

2. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками Главы Гаврилов-Ямского муниципального района и Председателя Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется в порядке и размерах, установленных для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района по финансам, бюджету, налогам и управлению муниципальной собственностью.

4. Решение опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Гаврилов-Ямского

муниципального района А.Б.Сергеичев

Председатель Собрания

представителей Гаврилов-Ямского

муниципального района А.А. Мазилов

22.12.2022 № 211

Приложение к решению Собрания представителей

Гаврилов-Ямского муниципального района

От 22.12.2022 № 211

**ПОРЯДОК**

**И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ СО**

**СЛУЖЕБНЫМИ КОМАНДИРОВКАМИ**

**РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И** **ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений (далее - Порядок), разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет расходы, связанные с направлением работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений, в служебные командировки и регулирует иные вопросы в указанной сфере.

2. При направлении работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений в служебные командировки для выполнения служебного задания вне постоянного места прохождения муниципальной службы (работы) как на территории Российской Федерации, так и на территориях иностранных государств, им возмещаются:

а) расходы по проезду к месту командирования и обратно - к постоянному месту прохождения муниципальной службы (работы);

б) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько государственных (муниципальных) органов, организаций, расположенных в разных населенных пунктах;

в) расходы по найму жилого помещения;

г) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);

д) иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены с разрешения или ведома работодателя), в размере, не превышающем сумму суточных за период служебной командировки.

3. Работникам Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений в период их нахождения в служебных командировках на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области устанавливаются:

а) денежное вознаграждение (денежное содержание, заработная плата) в двойном размере;

б) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), в размере 8480 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке.

4. Дополнительные расходы, связанные с проживанием работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений вне постоянного места жительства (суточные), выплачиваются за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в размере 300 рублей в день.

В случае командирования работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений в города Москва и Санкт-Петербург суточные выплачиваются в размере 400 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке.

5. При отсутствии подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке.

6. Условия направления в командировку, а также порядок возмещения расходов по проезду к месту командирования и обратно - к постоянному месту прохождения муниципальной службы, расходов по найму жилого помещения, дополнительных расходов, связанные с проживанием работников и иных расходов, определяются постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений»

Принятие решения «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений» основано на предложении прокуратуры Гаврилов-Ямского района использования направленных модельных правовых актов с целью актуализации действующих муниципальных НПА.

Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений, **определяет** размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками Главы Гаврилов-Ямского муниципального района и Председателя Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района, а так же работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и подведомственных учреждений.

Возмещение расходов, связанных со служебными командировками Главы Гаврилов-Ямского муниципального района и Председателя Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района осуществляется в порядке и размерах, установленных для муниципальных служащих, замещающих **высшие должности** муниципальной службы.

Условия направления в командировку, а также порядок возмещения расходов по проезду к месту командирования и обратно - к постоянному месту прохождения муниципальной службы, расходов по найму жилого помещения, дополнительных расходов, связанные с проживанием работников и иных расходов, определяются **постановлением** Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 14.01.2013 №24 «Об утверждении Положения о порядке и условиях направления работников Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района и ее структурных подразделений в служебные командировки».