

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2022 № 4

Об утверждении муниципальной программы

«Информационное общество в Гаврилов-Ямском

муниципальном районе на 2022-2026 гг.»

(в редакции постановлений от 21.03.2022 №209, от 22.11.2022 №940, от 07.02.2023 №94, от 27.03.2023 №268, от 31.07.2023 №731, от 07.11.2023 №1061, от 29.01.2024 №62, от 12.03.2024 №193)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Ярославской области от 14.10.2019 № 712-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании в Ярославской области», постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 07.09.2021 № 751 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Гаврилов-Ямского муниципального района», статьей 26 Устава Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Информационное общество в Гаврилов-Ямском муниципальном районе на 2022-2026 гг.» (Приложение).
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района:

- от 11.10.2019 № 1103 «Об утверждении муниципальной программы «Информационное общество в Гаврилов-Ямском муниципальном районе» на 2020-2022годы»;

- от 11.10.2019 № 1104 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2020-2022гг.»;

- от 16.06.2020 № 451 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1103»;

- от 28.12.2020 № 1086 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1103»;

- от 11.01.2021 № 11 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1103»;

- от 11.05.2021 № 418 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1103»;

- от 30.11.2021 № 980 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1103»;

- от 15.06.2020 № 447 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1104»;

- от 28.12.2020 № 1087 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1104»;

- от 11.01.2021 № 12 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1104»;

- от 24.05.2021 № 439 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1104»;

- от 30.11.2021 № 981 «О внесении изменений в постановление Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.10.2019 №1104»;

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации муниципального района Романюка А.Ю.
2. Постановление опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава Администрации

муниципального района А.А. Комаров

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального района

от 10.01.2022 № 4

 (в редакции постановлений от 21.03.2022 №209, от 22.11.2022 №940, от 07.02.2023 №94, от 27.03.2023 №268,

от 31.07.2023 №731, от 07.11.2023 № 1061, от 29.01.2024 №62, от 12.03.2024 №193)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Информационное общество в Гаврилов-Ямском муниципальном районе

на 2022-2026 гг.»

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Информационное общество в Гаврилов-Ямском муниципальном районе

на 2022-2026 гг.»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнительмуниципальной программы | Отдел по организационной работе и муниципальной службе Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, начальник отдела по организационной работе и муниципальной службе Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, Шалагинова Г.Н., тел: 8 (48534) 2-42-86 |
| Куратор муниципальной программы | Руководитель аппарата Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района Зверева М.А., тел.: (48534) 2-02-51 |
| Ответственные исполнители подпрограмм Муниципальной программы | Отдел по организационной работе и муниципальной службе Администрации муниципального района |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2022-2026 годы |
| Цель муниципальной программы | - обеспечение конституционного права жителей Гаврилов-Ямского муниципального района на получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях района, о деятельности органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района. |
| Перечень подпрограмм Муниципальной программы | Ведомственная целевая программа «Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района на 2022-2026 гг.» |
| Объемы и источники финансирования Муниципальной программы | Всего по Муниципальной программе – 6 981 585,32 руб., из них:- средства бюджета муниципального района всего – 6 981 585,32 руб., в том числе: 2022г – 1 146 500,0 руб.; 2023г – 2 172 085,32 руб.;2024г – 1 600 000,0 руб.;2025г – 1 221 000,0 руб.;2026г – 842 000,00 руб.  |
| Плановые объемы финансирования подпрограмм Муниципальной программы по годам реализации | Ведомственная целевая программа «Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района на 2022-2025 гг.»:Всего – 6 981 585,32 руб., из них:- средства бюджета муниципального района всего – 6 981 585,32 руб., в том числе: 2022г – 1 146 500,0 руб.; 2023г – 2 172 085,32 руб.;2024г – 1 600 000,0 руб.;2025г – 1 221 000,0 руб.;2026г – 842 000,00 руб. |
| Конечные результаты Муниципальной программы | 1.Количество выходов районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» - 51-52 в год.2. Количество полос газеты – всего (в т.ч. в части муниципального задания) не менее 816 (191) |
| Электронный адрес размещения Муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | http://gavyam.ru/about/departments/otd\_org/ |

**I. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной**

**программы**

В системе средств массовой информации, включающей периодические печатные издания, радио-, теле-, видеопрограммы и иные формы периодического распространения массовой информации, важнейшее место принадлежит прессе. Среди источников, из которых россияне предпочитают узнавать информацию, пресса является вторым каналом информирования после телевидения. В современных условиях информация становится источником, позволяющим сориентироваться в происходящих переменах, базой для получения знаний, катализатором преобразования самого человека и, таким образом, основой дальнейшего развития общества. Именно поэтому в современной жизни многократно возрастает ценность информации, ее полнота и качество, оперативность и доступность для населения.

Основным источником, призванным поставлять информацию, являются СМИ, среди которых особая роль принадлежит прессе. Это обусловлено следующими факторами: с помощью печатных средств массовой информации государство формирует представление граждан об общественных процессах, побуждает к политическим и социальным действиям, осуществляет приобщение населения к общественно-политическим ценностям, нормам и образцам поведения.

 Вот почему в качестве приоритетных направлений развития средств массовой информации – создание правовых, организационных и иных условий для увеличения доли информации, ориентированной на здоровый образ жизни, социально ответственное поведение, заинтересованность в образовании и профессиональном росте, а также информации, пропагандирующей традиционные культурные, нравственные и семейные ценности.

В связи с доступностью прессы, ее наглядностью и разнообразием видов местное самоуправление имеет возможность осуществлять воздействие на самую массовую аудиторию.

Население, проживающее в небольших городах и удаленных поселках, значимую для себя социальную информацию о событиях, происходящих в регионе, муниципальном округе или районе, может получить в основном только через местные СМИ, имея доступ из иных средств массовой информации только к федеральным телеканалам и другим средствам информации федерального масштаба.

Традиционные печатные средства массовой информации предоставляют читателям более надежные, достоверные и систематизированные профессиональными специалистами сведения, в частности, по сравнению с Интернетом. Обработанная журналистами информация является важным инструментом сохранения и развития культуры России, поддержания и приумножения богатства русского языка. И для получения этой информации не требуется дополнительных технических средств, что позволяет ознакомиться с ней в удобное время и в подходящем месте. Современные научные исследования показали, что читатели печатных изданий легче понимают прочитанное, чем люди, пользующиеся электронными устройствами для получения информации.

Только печатная информация, материализованная в газетной или журнальной полосе, несет фиксированное слово (текст), логически оформленное и поддающееся анализу. При чтении прессы потеря и искажение информации сводятся до минимума. Пресса — единственное средство, позволяющее потребителю информации контролировать динамику освещаемых событий, обстоятельства и направления их развития.

Таким образом, сфера реализации муниципальной программы непосредственно связана с работой районных средств массовой информации, которые остаются важнейшим востребованным общественным институтом с высоким потенциалом развития, что предопределяет необходимость государственного участия в их поддержании и развитии.

**II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации**

**Муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты ее**

**реализации**

Приоритеты государственной программы Российской Федерации «Информационное общество» определены указами Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации», от 9 мая 2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы», от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегией развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации на 2014 - 2020 годы и на перспективу до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2013 г. № 2036-р, Концепцией развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2516-р, планом мероприятий («дорожной картой») «Развитие отрасли информационных технологий», утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2602-р, Стратегией пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р, а также Концепцией создания государственной единой облачной платформы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2019 г. № 1911-р. В соответствии с указанными документами повышение благосостояния, качества жизни и работы граждан, улучшение доступности и качества государственных услуг, повышение степени информированности и цифровой грамотности, развитие экономического потенциала страны с использованием современных информационных, телекоммуникационных и цифровых технологий являются приоритетными направлениями развития информационного общества в Российской Федерации.

Приоритетами политики администрации Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области в сфере реализации муниципальной программы являются:

- создание условий для повышения правовой культуры и юридической грамотности населения;

- всестороннее информационное освещение социально-экономического и общественно-политического развития Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области;

- создание благоприятных условий для функционирования районных средств массовой информации.

**III. Обобщенная характеристика мер государственного (муниципального)**

**регулирования в рамках Муниципальной программы**

Меры государственного регулирования в рамках реализации мероприятий Муниципальной программы создают условия для эффективного и качественного их проведения и включают:

- нормативно-правовые основы формирования и реализации Муниципальной программы на территории Гаврилов-Ямского муниципального района, которые определены требованиями Конституции Российской Федерации, а также Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области и правовыми актами Гаврилов-Ямского муниципального района;

- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации закрепленных за исполнителями мероприятий Муниципальной программы;

- финансирование мероприятий Муниципальной программы за счет средств местного бюджетов путем выделения целевых бюджетных ассигнований;

- контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию Муниципальной программы.

**IV. Механизм реализации Муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает реализацию муниципальной программы, осуществляет координацию деятельности ее исполнителей, формирует отчетность о реализации муниципальной программы, несет ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий муниципальной программы, рациональное использование выделенных бюджетных средств.

Механизм реализации муниципальной программы предусматривает использование комплекса организационных мероприятий, необходимых для достижения цели и решения задач муниципальной программы.

Общее руководство реализацией муниципальной программы, а также координацию, контроль хода реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы – отдел по организационной работе и муниципальной службе Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

- несет ответственность за разработку муниципальной программы и внесение изменений в муниципальную программу;

- обобщает и анализирует ход реализации муниципальной программы, использование бюджетных средств на основе соответствующих сводных отчетов исполнителей муниципальной программы;

- представляет отчеты о реализации муниципальной программы;

- размещает на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района информацию о ходе и результатах реализации муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы муниципальной программы:

- отделом по организационной работе и муниципальной службе Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

Исполнитель подпрограммы муниципальной программы:

- отвечают за разработку и реализацию мероприятий подпрограмм муниципальной программы в части своей компетенции;

- осуществляют организацию и/или исполнение мероприятий подпрограмм муниципальной программы;

- представляют предложения по внесению изменений в муниципальную программу и подпрограмму муниципальной программы;

- осуществляют координацию деятельности участников мероприятий подпрограммы Муниципальной программы по курируемым направлениям;

- обобщают и анализируют ход реализации мероприятий подпрограммы муниципальной программы, использование бюджетных средств по курируемым направлениям;

- представляют отчеты ответственному исполнителю муниципальной программы о реализации мероприятий подпрограммы муниципальной программы.

Исполнители подпрограммы муниципальной программы несут ответственность за своевременную и качественную реализацию порученных им мероприятий подпрограммы муниципальной программы.

Ответственный исполнитель организует ведение отчётности по реализации утверждённых Муниципальных программ по установленным формам. Все Соисполнители Муниципальной программы обязаны в указанные сроки направлять ответственному исполнителю (Куратору) Муниципальной программы информацию, необходимую для формирования отчётности о реализации муниципальной программы согласно настоящему разделу, а именно, отчёты о реализации Подпрограмм.

**V. Цель (цели), задачи и целевые показатели**

**Муниципальной программы**

1. Цель (цели) и задачи Муниципальной программы:

Цель Муниципальной программы:

• Обеспечение конституционного права жителей Гаврилов-Ямского муниципального района на получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях района, о деятельности органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района.

Задачи Муниципальной программы:

* реализация политики информационной открытости органов местного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального района путем регулярного информирования населения об их деятельности, доведения до сведения жителей муниципального района информации об общественно-политической и хозяйственной жизни города, области, страны, о социально-экономическом и культурном развитии Гаврилов-Ямского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

**2. Целевые показатели Муниципальной программы**:

**Перечень целевых показателей Муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | базовое значение2021 год | Плановое значение показателя |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа«Информационное общество в Гаврилов-Ямском муниципальном районена 2022-2026 гг.» |
| Доля опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления, социально-экономическом, общественно-политическом, культурном развитии муниципального района подлежащей размещению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Ведомственная целевая программа «Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района на 2022-2026 гг.» |
| Количество печатных полос публикации нормативных правовых актов и иных официальных документов, информационных материалов | стр. | 164 | 164 | 191 | 164 | 164 |  | 164 |

3. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы Гаврилов-Ямского муниципального района

«Информационное общество в Гаврилов-Ямского муниципальном районе на 2022-2026 гг.»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Источник финансирования | Всего | Оценка расходов (руб.), в том числе по годам реализации |
| 2022 год | 2023год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Ведомственная целевая программа «Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района» на 2022-2026 годы. |
| 1.1 | Предусмотрено решением Собрания представителей муниципального района о бюджете: | 6 981 585,32  | 1 146 500,0 | 2 172 085,32 | 1 600 000,0 | 1 221 000,0 | 842 000,0 |
| -средства бюджета муниципального района | 6 981 585,32 | 1 146 500,0 | 2 172 085,32 | 1 600 000,0 | 1 221 000,0 | 842 000,0 |
| - областные средства  | - | - | - | - | - |  |
| - федеральные средства  | - | - | - | - | - |  |
| - средства других бюджетов  | - | - | - | - | - |  |
| 1.2 | Справочно (за рамками предусмотренных средств решением Собрания представителей муниципального района о бюджете): | - | - | - | - | - | - |
| - средства бюджета муниципального района | - | - | - | - | - | - |
| - областные средства  | - | - | - | - | - | - |
| - федеральные средства  | - | - | - | - | - | - |
| - иные источники  | - | - | - | - | - | - |

Приложение 1

к Муниципальной программе

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района на 2022-2026 гг.»**

**Паспорт ведомственной целевой программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнительведомственной целевой программы | Отдел по организационной работе и муниципальной службе Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, начальник отдела по организационной работе и муниципальной службе Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района Шалагинова Г.Н., тел: 8 (48534) 2-42-86 |
| Куратор ведомственной целевой программы | Руководитель аппарата Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района Зверева М.А., тел.: (48534) 2-02-51 |
| Сроки реализации ведомственной целевой программы | 2022-2026 годы |
| Исполнители мероприятий ведомственной целевой программы | Отдел по организационной работе и муниципальной службе Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района |
| Участники мероприятий ведомственной целевой программы | «Муниципальное автономное учреждение Гаврилов-Ямского муниципального района «Редакция районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» и местного телевещания» |
| Цель ведомственной целевой программы | -информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, общественно-политической жизни, социально-экономическом и культурном развитии района с помощью средств массовой информации |
| Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы | Всего по ведомственной целевой программе – 6 981 585,32 руб., из них:- средства бюджета муниципального района всего – 6 981 585,32 руб., в том числе: 2022г – 1 146 500,0 руб.; 2023г – 2 172 085,32 руб.;2024г – 1 600 000,0 руб.;2025г – 1 221 000,0 руб.;2026г – 842 000,00 руб. |
| Конечные результаты ведомственной целевой программы | 1. Количество выходов районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» - 51-52 в год.2. Количество полос газеты – всего (в т.ч. в части муниципального задания) не менее 816 (191) |
| Электронный адрес размещения ведомственной целевой программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | <http://gavyam.ru/about/departments/otd_org/> |

**Задачи, ведомственной целевой программы**

«Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района на 2022-2026 гг.»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения задачи мероприятия | Срок реализации, годы | Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке), руб. | Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке) |
| наименование (единица измерения) | плановое значение | всего  | областные средства | средства бюджета муниципального района  | иные источники  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | **Задача 1 Информационное освещение общественно-политической и хозяйственной жизни Гаврилов-Ямского муниципального района** | Количество печатных полос | 164 | 2022 | 1 146 500,0 |  | 1 146 500,0 | - | Отдел по организационной работе и муниципальной службе,МАУ «Редакция районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» и местного телевещания» |
| 191 | 2023 | 2 172 085,32 |  | 2 172 085,32 |  |
| 164 | 2024 | 1 600 000,0 |  | 1 600 000,0 |  |
| 164 | 2025 | 1 221 000,0 |  | 1 221 000,0 |  |
| 164 | 2026 | 842 000,0 |  | 842 000,0 |  |
| 1.1 | Публикация нормативных правовых актов и иных официальных документов, информационных материалов  | 2022 | 996 500,0 |  | 996 500,0 | - | Отдел по организационной работе и муниципальной службе,МАУ «Редакция районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» и местного телевещания» |
| 2023 | 2 172 085,32 |  | 2 172 085,32 | - |
| 2024 | 1 221 000,0 |  | 1 221 000,0 | - |
| 2025 | 842 000,0 |  | 842 000,0 | - |
|  |  | 2026 | 1 700 000,0 |  | 1 700 000,0 |  |  |
| 1.2 | Укрепление материально-технической базы | 2022 | 150 000,0 |  | 150 000,0 |  | Отдел по организационной работе и муниципальной службе,МАУ «Редакция районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» и местного телевещания» |
| 2023 | - |  | - |  |
| 2024 | - |  | - |  |
| 2025 | - |  | - |  |
| 2026 | - |  | - |  |
| Итого по муниципальной целевой программе | 2022 | 1 146 500,0 |  | 1 146 500,0 |  | Отдел по организационной работе и муниципальной службе,МАУ «Редакция районной газеты «Гаврилов-Ямский вестник» и местного телевещания» |
| 2023 | 2 172 085,32 |  | 2 172 085,32 |  |
| 2024 | 1 600 000,0 |  | 1 600 000,0 |  |
| 2025 | 1 221 000,0 |  | 1 221 000,0 |  |
| 2026 | 842 000,0 |  | 842 000,0 |  |

Приложение 2

**Обоснование потребности в ресурсах, необходимых для реализации ведомственной целевой программы «Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района на 2022-2026 гг.»**

Ведомственная целевая программа реализуется за счет средств муниципального бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района.

Общий объем финансирования мероприятий ведомственной целевой программы за счет средств муниципального бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района 6 981 585,32 рублей.

Потребность в ресурсах, необходимых для реализации муниципальной целевой программы «Развитие средств массовой информации на территории Гаврилов-Ямского муниципального района» рассчитывается на основании значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги, корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и величины нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых Главой Гаврилов-Ямского муниципального района и Управлением финансов Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района на очередной финансовый год.

Объемы расходов на выполнение мероприятий муниципальной целевой программы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.